

Informace k vydání „Potvrzení o nařízení karantény“

Pro vystavení Potvrzení o nařízení karantény je nutné podat žádost na Krajskou hygienickou stanici Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě (dále „KHS MSK“).

Na e-mailovou adresu podatelna@khsova.cz zašlete žádost s následujícími údaji:

Předmět e-mailu: Žádost o vystavení Potvrzení o nařízení karantény – Vaše příjmení – okres pobytu v době karantény

Text e-mailu: Žádost o vystavení Potvrzení o nařízení karantény

- Jméno
- Příjmení
- Rodné číslo
- Adresa pobytu v době karantény
- Název, IČ a adresa zaměstnavatele
- Datum, od kterého žádáte o vystavení karantény (zpravidla se jedná o datum, kdy jste již nebyl/a v zaměstnání)
- Telefonický kontakt

Bez žádosti, která obsahuje výše uvedené potřebné údaje, nemůže být Potvrzení o nařízení karantény vydáno. Pokud KHS MSK obdrží všechny požadované informace, zasílá potvrzení žadateli poštou do vlastních rukou.

Karanténa se vydává osobám, které byly v kontaktu s osobou s potvrzeným infekčním onemocněním nebo které pobývaly v ohnisku nákazy.

KHS MSK **nevydává e-neschopenky**, tj. nevydává doklad o pracovní neschopnosti osobám, kterým bylo potvrzeno onemocnění covid-19. Zde je potřeba obrátit se na svého ošetřujícího praktického lékaře.

V případě, že potřebujete vystavit podklady pro **Ošetřování člena rodiny** z důvodu nařízené karantény Vašeho nezletilého dítě, obraťte se na Vašeho praktického lékaře pro děti a dorost.



Zveřejněno dne 27.10.2021

Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě

Na Bělidle 7, 702 00 Ostrava

Tel: 595 138 111, Fax: 595 138 109

podatelna@khsova.cz, www.khsova.cz, ID datové schránky: w8pai4f