

**Osnova k provoznímu řádu pro ubytovací služby**  
**(§ 21a zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví)**

**I. Údaje o poskytovateli nebo provozovateli**

(název a sídlo provozovatele, IČO, provozovatel, odpovědná osoba, název provozovny, adresa provozovny, telefon, vzdělání, délka praxe v oboru)

**II. Druh a rozsah poskytovaných služeb**

kategorie zařízení dle § 43 odst.1 vyhl.č.268/2009 Sb., kapacita, počet ubytovacích jednotek, základní vybavení, rozsah poskytovaných služeb včetně vedlejších (stravování, služby péče o tělo, sauna, bazén apod.), počet pracovních míst, provoz sezónní či trvalý

**III. Zásady předcházení vzniku přenosných a jiných onemocnění**

a) Desinfekce hygienických zařízení (WC, koupelny, sprchy) se provádí denně. Uvést desinfekční prostředky pro plošnou desinfekci s virucidním účinkem, způsob jejich přípravy, označení nádob, zásady ochrany zdraví při práci, osobní ochranné pomůcky, střídání prostředků s různými aktivními látkami po 1 měsíci (předcházení vzniku odolných mikroorganismů), provádění očisty (dekontaminace) při kontaminaci biologickým materiálem (stolice, krev)

b) Dezinsekce při výskytu hmyzu (odborná firma)

c) Deratizace - běžná 1 x ročně. Další dle potřeby (odborná firma), vlastní evidence.

Odpovědná osoba:

**IV. Úklid**

Úklid všech prostor se provádí ihned po znečištění, jinak denně ( plochy pokryté koberci se vysávají, hladké povrchy podlah se stírají navlhko), úklid s použitím desinfekčních prostředků se provádí nejméně jednou týdně. Nejméně jednou za čtvrt roku je prováděn všeobecný úklid (včetně mytí oken, dveří, svítidel, vyčištění matrací). Hygienická zařízení se uklízí za použití desinfekčních prostředků minimálně denně. Odpadkové koše se vyprazdňuje, očistí a desinfikují denně. Pomůcky pro úklid se ukládají v úklidové komoře.

Odpovědná osoba:

**V. Manipulace s prádlem**

a) Čisté prádlo (způsob ukládání, manipulace s ním, zabránění druhotné kontaminace, praní, žehlení), výměna – po každém ubytovaném, jinak dle potřeby, nejméně však jednou za 14 dnů..

b) Špinavé – způsob výměny, ukládání, postup při kontaminaci biologickým materiálem (desinfekce, vyprání).

c) Pracovní oděv zaměstnanců – oddělen od civilního, udržován v čistotě, výměna dle potřeby i v průběhu směny.

Odpovědná osoba:

## VI. Další údaje

- způsob zásobování pitnou vodou
- způsob výroby teplé vody, četnost a způsob čištění akumulčních nádrží na tuto vodu
- způsob větrání – přirozené okny, nucené (WC, umývárny, sprchy), klimatizace (způsob a čištění, četnost výměny filtrů)
- sociální zázemí zaměstnanců (šatny, WC, sprchy, denní místnost)
- odpady z provozu ubytovacího zařízení – manipulace s ním v rámci provozu, odvoz
- lékárnička
- zamezení vstupu zvířat do ubytovny, nebo režim, který umožňuje jejich pobyt v zařízení
- zákaz kouření - v pokojích, společných prostorách, místnosti vymezené pro kuřáky

V Ostravě dne .....

Razítko a podpis .....